

### RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN (RIPLAY) VERSI UMUM

<b>Nama Penerbit</b>	: PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	<b>Jenis Produk</b>	: Pinjaman
<b>Nama Produk</b>	: Kredit Modal Kerja Waralaba Segmen Kecil	<b>Deskripsi produk</b>	: Kredit yang diberikan dalam bentuk modal kerja dan investasi bagi usaha waralaba.
<b>Mata Uang</b>	: IDR		

#### FITUR UTAMA

<b>Limit kredit</b>	: mulai Rp. 500 Juta sd Rp. 5 Milyar <i>segmen small</i> . diatas Rp. 5 Milyar sd Rp. 25 Milyar <i>segmen medium</i> .
<b>Suku bunga</b>	: efektif sesuai dengan ketentuan yang berlaku (berubah-ubah sesuai dengan tingkat suku bunga bank yang berlaku).
<b>Jangka waktu pinjaman/tenor</b>	: sesuai dengan <i>cashflow</i> maksimal 1 tahun.
<b>Jenis agunan</b>	: agunan pokok berupa persediaan/piutang dagang yang di biayai dan agunan tambahan dapat berupa asset yang lainnya.
<b>Angsuran</b>	: -
<b>Co Tetap</b>	: pembayaran bunga tiap bulan atau sesuai <i>cashflow</i> pembayaran pokok saat jatuh tempo (dan dapat diperpanjang).
<b>Co Menurun</b>	: pokok dan bunga sesuai <i>cashflow</i> .

#### BIAYA

<b>Biaya provisi</b>	: Nasabah baru 1,25%, Nasabah lama 0,75% dari plafon pinjaman yang disetujui.
<b>Biaya administrasi</b>	: mulai dari Rp. 750.000,-.
<b>Advisory fee</b>	: mulai Rp. 1.000.000,-.
<b>Biaya meterai</b>	: sesuai ketentuan yang berlaku.
<b>Biaya asuransi</b>	: sesuai kebijakan tarif perusahaan asuransi.
<b>Biaya notaris</b>	: sesuai dengan tarif notaris setempat.
<b>Biaya pengikatan agunan</b>	: sesuai dengan besarnya pengikatan agunan.
<b>Denda/ tunggakan</b>	: sesuai dengan perjanjian kredit.
<b>Denda pelunasan maju</b>	: sesuai dengan perjanjian kredit.

Biaya sesuai dengan produk dan layanan yang dipilih oleh nasabah, diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.

MANFAAT	RISIKO
Pembiayaan untuk memenuhi kebutuhan perusahaan dan atau perorangan untuk membiayai jangka pendek atau perputaran usaha.	Terdapat tambahan biaya (denda) apabila terjadi keterlambatan pembayaran angsuran kredit (misalnya: dikenakan denda tunggakan).
	Apabila anda melakukan pelunasan pinjaman dengan tujuan bukan untuk meminjam kembali ke Bank BRI, akan dikenakan denda.
Pembiayaan disesuaikan dengan <i>cashflow</i> nasabah.	Tercatatnya riwayat pinjaman anda pada Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) ketika anda menunggak pembayaran.
	Adanya tindak lanjut atas jaminan/agnan apabila nasabah tidak memenuhi kewajiban.

#### PERSYARATAN DAN TATA CARA

##### Persyaratan Dokumen :

1. Bukti diri berupa KTP \*
2. Kartu keluarga
3. Akta nikah/sejenisnya yang dikeluarkan Lembaga/instansi berwenang\*
4. Surat kewarganegaraan/surat ganti nama, jika diperlukan
5. Foto nasabah\*
6. Akta notaril perjanjian pisah harta (apabila terdapat perjanjian pisah harta)\*
7. Akta pendirian Perusahaan beserta seluruh perubahannya (untuk non perorangan)
8. Salinan izin praktek/profesi/surat pengangkatan sebagai direksi/komisaris.
9. Bukti perizinan usaha diantaranya : NPWP, NIB, dan dokumen lain sejenis
10. Salinan SPT Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
11. Salinan IMB (Izin Mendirikan Bangunan)\*\*
12. Asli Bukti kepemilikan agunan atau akta lainnya antara lain : SHM, SHMSRS, SHGB, SHGU, SHP, Sertifikat lainnya yang di terbitkan oleh Badan Pertanahan Nasional dan hak atas tanah lainnya\*\*
13. Asli Bukti Pemilikan Kendaraan Bermotor (BPKB) beserta surat pemblokiran dari kepolisian setempat\*\*

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

14. Asli Buku Tabungan beserta asli surat kuasa pencairan Tabungan\*\*
15. Asli *promissory notes/commercial paper*\*\*
16. Asli saham (bukti kepemilikan saham)\*\*
17. Asli bank garansi\*\*
18. Asli faktur/kuitansi pembelian mesin-mesin\*\*
19. Asli bukti kepemilikan agunan lainnya.\*\*

\*Untuk nasabah perorangan dan perusahaan yang belum berbadan hukum disertakan identitas dari pasangannya, untuk nasabah non perorangan disertakan dokumen seluruh pengurus.

\*\*Poin 11 sd 19 disesuaikan dengan agunan yang di jaminkan di BRI.

#### Syarat tambahan :

1. Copy Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak.
2. Copy Surat Tanda Pendaftaran Usaha Waralaba (STPUW).
3. Copy Surat Ijin Gangguan.
4. Dokumen Kerja Sama dengan *franchisor*.

#### Tata cara pengajuan Pinjaman :

1. Dapat dilakukan di Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu BRI seluruh Indonesia.
2. Dapat dilakukan secara online melalui aplikasi Brimo dan Qlola.

#### Hubungi Kami

Contact BRI : 1500017  
Email : callbri@bri.co.id  
Sabrina WA : 08121214017

#### Social Media

X (twitter) : @bankbri\_id  
Instagram : bankbri\_id  
Facebook : BANK BRI  
TikTok : bankbri\_id

### SIMULASI

Contoh simulasi kredit :

Ilustrasi :

Plafon Pinjaman Rp. 500.000.000,-

Jangka Waktu : 12 Bulan

Limit Kredit	Suku Bunga	Jangka Waktu	Angsuran bunga/bulan	Angsuran saat Jatuh tempo
Rp. 500.000.000,-	13%	12 Bulan	Bunga : Rp. 5.520.548,-*)	Pokok : Rp. 500.000.000,- Bunga : Rp. 5.520.548,-

Contoh nasabah diberikan fasilitas angsuran CO tetap.

Contoh salah satu suku bunga yang berjalan saat dokumen ini diterbitkan, suku bunga dapat berubah mengacu sesuai ketentuan yang berjalan pada saat akad kredit.

#### Biaya :

1. Provisi : Rp. 6.250.000,- (1,25% dari limit kredit)
2. Biaya administrasi : Rp. 750.000,-
3. *Advisory fee* : Rp. 2.000.000,-
4. Biaya meterai : Rp. 10.000,-
5. Denda/*penalti* keterlambatan : 2,5% dari plafon kredit
6. Denda pelunasan maju : 3,5% dari plafon kredit
7. Biaya Notaris, pengikatan agunan, asuransi, sesuai ketentuan yang berlaku

#### Keterangan :

- Perhitungan diatas hanya simulasi/estimasi, bukan jaminan atau perkiraan yang sebenarnya.
- Penentuan biaya asuransi jiwa dipengaruhi oleh beberapa faktor yaitu: usia nasabah, jangka waktu kredit dan limit kredit.

### INFORMASI TAMBAHAN

1. Pemberian limit pinjaman disesuaikan dengan kemampuan calon nasabah dimana sebelumnya akan dianalisa terlebih dahulu oleh pihak Bank.
2. Informasi lainnya dapat diakses melalui [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id) atau langsung ke kantor BRI terdekat.
3. Dalam rangka penerapan *Good Corporate Governance*, diminta kepada Debitur untuk tidak memberikan suatu pemberian atau imbalan dalam bentuk apapun kepada pejabat dan atau karyawan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk berkenaan dengan proses pengajuan, persetujuan dan pemberian kredit.
4. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat, dan ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

DISCLAIMER

1. Bank dapat menolak permohonan produk Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
2. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan.



Tanggal cetak dokumen